

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХИЛОКСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 г.ХИЛОК

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ НОШ № 11

Л.А.Орлова

« 3 » 09 20 14 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей) в МБОУ НОШ № 11 г.Хилок

Регистрационный № 17

Принято на педагогическом
совете МБОУ НОШ № 11г.Хилок

№ 1

от «04» сентября 20 14 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ НОШ № 11 г. Хилок

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей), применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Школы.

1.3. Правила устанавливают нормы поведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в здании и на территории Школы, с целью создания в школе обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитания уважения к личности обучающегося и его правам, развития культуры поведения и навыков общения среди обучающихся, поддержания в Школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса.

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями).

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим работы Школы и режим образовательного процесса.

2.1. Школа начинает работать с 8.00 часов, а заканчивает работу в 17.00.

2.2. Выходные дни в Школе – суббота, воскресенье и праздничные дни. Нахождение обучающихся и их родителей (законных представителей) в выходные и праздничные дни в Школе и на пришкольной территории запрещается, если это не связано с учебно-воспитательным процессом.

2.3. На каникулах Школа работает в обычном режиме. Обучающиеся на каникулах приходят в Школу только в те дни, на которые запланированы мероприятия в Школе и только при наличии с ними учителя, классного руководителя или тренера.

2.4. Продолжительность учебного года 34 учебные недели. Календарный учебный график утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Продолжительность каникул определяется с учётом соблюдения продолжительности учебного года.

2.5. Учебные занятия начинаются в 08 часов 00 минут.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Продолжительность урока в 1-х классах составляет 35 минут (I-е полугодие), 2 – 4-х классах – 40 минут.

2.8. Продолжительность перерыва между уроками – 10 минут; две большие перемены – по 20 минут.

2.9. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Школы.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся.

Все обучающиеся Школы имеют равные права и обязанности, несут одинаковую ответственность, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей.

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- 3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 3.1.3. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.4. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.5. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.4–2.5 настоящих Правил);
- 3.1.6. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.7. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.8. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 3.1.9. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.10. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 3.1.11. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов);
- 3.1.12. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.13. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 3.1.14. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.1.15. на получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);
- 3.1.16. на отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками. Обучающегося, находящегося на перемене, никто не имеет права отвлекать от его отдыха или подготовки к очередному уроку;
- 3.1.17. на информацию о показателях оценок знаний по всем предметам;
- 3.1.18. на апелляцию полученных оценок;
- 3.1.19. на отдых после уроков, в конце учебной недели, в конце учебной четверти, в конце учебного года;
- 3.1.20. на занятие исследовательской деятельностью, посещение кружков, секций по выбору в свободное от учебы время;
- 3.1.21. на представление Школы на конкурсах, смотрах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями;
- 3.1.22. на организацию внеклассных мероприятий под руководством учителя и участие в них;
- 3.1.23. на добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной образовательными программами;
- 3.1.24. на неприкосновенность личных вещей. У обучающегося никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в Школу или эксплуатация их не противоречит установленным в Школе правилам;

3.2. Обучающиеся обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 3.2.3. выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 3.2.9. выполнять «Положение о требованиях к одежде обучающихся МБОУ НОШ № 11 г. Хилок»
- 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.11. Выполнять:
- 3.2.11.1. «Правила культуры поведения обучающихся в школе» (приложение № 1);
- 3.2.11.2. «Правила посещения обучающимися школьной столовой» (приложение № 3);
- 3.2.11.3. «Правила пользования обучающимися школьной библиотекой» (приложение № 4);
- 3.2.11.4. «Правила посещения обучающимися школьного медпункта» (приложение № 5);
- 3.2.12. по первому требованию работника школы называть свою фамилию, имя, номер класса, в котором обучается.
- 3.2.13. сдавать на вахту, дежурному по школе или в канцелярию школы чужие вещи, нашедшиеся в школе или на пришкольной территории;
- 3.2.14. не совершать в школе, на пришкольной территории, в местах проведения внеклассных и внешкольных мероприятий и в других местах в отношении других обучающихся, работников и посетителей школы, прохожих какие-либо противоправные деяния или правонарушения;
- 3.2.15. сообщать, классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках в школе.

3.3. Обучающимся запрещается:

- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;
- 3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.3. За нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5. Защита прав обучающихся и их родителей (законных представителей)

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Порядок посещения школы обучающимися

6.1. Приход обучающихся в школу

6.1.1. Вход в школу открыт с 7.30 часов.

6.1.2. Обучающиеся приходят в школу за 15-20 минут до начала занятий.

6.1.3. Обучающиеся должны приходить в школу здоровыми. Запрещается обучающимся приходить в школу в болезненном состоянии.

6.1.4. При входе в школу обучающиеся обязаны привести в порядок обувь.

Нахождение учащихся в школе в верхней одежде запрещается.

6.1.5. Обучающиеся обязаны зайти в гардероб и повесить свою одежду на вешалку с номером, закрепленным за классом и за обучающимися, сменить обувь.

6.1.6. Запрещается трогать чужие вещи, перевешивать их, причинять им ущерб, красть их.

6.1.7. В гардеробе обучающиеся обязаны вести себя тихо, раздеваться быстро, не задерживаясь, игры в раздевалке запрещены, посещение раздевалки в течение учебного дня допускается только в присутствии учителя или работника школы.

6.1.8. Обучающимся не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды и в пакетах: ключи от дома, деньги, мобильные телефоны и другие ценные вещи.

6.1.9. После выхода из гардероба учащиеся обязаны привести себя (прическу, одежду) в порядок.

6.2. Культура поведения обучающихся в школе

6.2.1. Обучающиеся при нахождении в школе обязаны выполнять «Правила культуры поведения обучающихся в школе» (приложение № 1).

6.3. Порядок посещения обучающимися учебных занятий

6.3.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающиеся, не явившиеся на занятие или опоздавшие на него, обязаны объяснить классному руководителю причину опоздания.

6.3.2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения учителя.

6.3.3. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий.

Опаздывать на уроки запрещается.

6.3.4. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания, по какой либо причине, обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

6.3.5. до начала занятий обучающийся обязан:

6.3.5.1. занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем или учителем;

6.3.5.2. навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых принадлежностей на занятие определяется учителем;

6.3.6. до звонка на урок обучающийся обязан:

6.3.6.1. отключить плееры и мобильные устройства;

6.3.6.2. занять своё место за ученическим столом.

6.3.7. При входе педагога в класс, обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры.

6.3.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами. Время урока должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.3.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

6.3.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях возможен ответ обучающегося с места, сидя с разрешения учителя. Учитель определяет для своих занятий правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.

6.3.11. Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан продемонстрировать путём поднятия руки.

6.3.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

6.3.13. В случае проведения с обучающимся занятий по правилам безопасного поведения, обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие инструкции о мерах безопасности при проведении учебно-воспитательного процесса.

6.3.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель.

6.3.15. Отвечая, обучающийся должен стоять у доски лицом к классу или при ответе с места лицом к учителю. Отвечая, обучающийся должен говорить громко, внятно, не спеша. Обучающийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.

6.3.16. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

6.3.17. Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя.

6.3.18. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

6.3.19. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя запрещается.

6.3.20. Начиная со 2 класса обучающийся обязан записывать домашние задания в дневник.

6.3.21. По окончании урока, по требованию учителя, обучающийся обязан подать дневник для выставления оценки.

6.3.22. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятия, обучающийся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

6.3.23. Во время урока обучающимся запрещается:

6.3.23.1. мешать ведению урока;

6.3.23.2. громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся;

6.3.23.3. слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном и другими устройствами;

6.3.23.4. употреблять пищу и напитки;

6.3.23.5. пересаживаться с учебного места на другое учебное место без разрешения учителя;

6.3.23.6. заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены;

6.3.24. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на занятиях.

6.3.25. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других обучающихся.

6.3.26. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

6.3.27. Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны в течение 2-х дней представить классному руководителю документ (справку от врача или записку от родителей о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия обучающегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

6.3.28. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть школу по медицинским показателям, заявлению родителей (лиц, их заменяющих) только с разрешения классного руководителя или администрации школы.

6.3.29. После начала занятий во всех классах и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в класс и выходить из него во время занятий без разрешения учителя.

6.4. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебным принадлежностями

6.4.1. Учебники и тетради соответствующего предмета, дневник, авторучки (основную и запасную) обучающиеся обязаны приносить на каждый урок.

6.4.2. Обучающиеся по указанию учителей обязаны приносить на соответствующие уроки следующие школьные принадлежности: линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования и т. п.

6.4.3. Линейка, фломастеры и другие принадлежности должны быть в исправном состоянии.

6.5. Требования, предъявляемые к пользованию учебниками

6.5.1. Обучающимся предоставляются учебники во временное пользование на один учебный год.

6.5.2. В случае потери учебника родители обучающегося обязаны возместить школе его стоимость.

6.5.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

6.6. Требования, предъявляемые к оформлению и ведению школьной документации обучающегося.

6.6.1. Обучающиеся обязаны оформлять и вести свою школьную документацию (тетради, дневники и т. п.) согласно требованиям, установленным для различных учебных предметов, которые

доводятся до сведения обучающихся классными руководителями и учителями соответствующих учебных предметов.

6.6.2. Заполнять дневник необходимо аккуратно, грамотно, разборчивым почерком шариковой ручкой с пастой фиолетового или синего цвета.

6.6.3. Обучающимся запрещается стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы.

6.6.4. Обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим родителям для контроля за успеваемостью и простановки в конце каждой учебной недели своей подписи.

6.6.5. Обучающиеся обязаны предоставлять свой дневник по первому требованию учителя.

6.7. Порядок нахождения обучающихся на перемене

6.7.1. Перемена (время между уроками) предназначена для:

6.7.1.1. отдыха и физической разминки обучающихся. С этой целью обучающимся рекомендуется на перемене не спеша передвигаться по коридору, делать разминку глаз. Не рекомендуется на перемене сидеть;

6.7.1.2. приема пищи обучающимися. Прием пищи должен осуществляться только по соответствующему расписанию;

6.7.1.3. проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;

6.7.1.4. подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;

6.7.1.5. подготовки обучающегося к уроку;

6.7.1.6. общения между обучающимися и учителями;

6.7.1.7. для звонков по мобильному телефону (при необходимости);

6.7.1.8. посещения школьной библиотеки;

6.7.1.9. посещения туалета.

6.7.2. На перемене обучающиеся обязаны:

6.7.2.1. выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу и школе;

6.7.2.2. соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в школе;

6.7.3. На перемене обучающимся запрещается:

6.7.3.1. мешать отдыхать другим;

6.7.3.2. громко разговаривать, в том числе по мобильному устройству, кричать, шуметь;

6.7.3.3. заходить без надобности в гардероб.

6.7.4. На переменах обучающиеся могут обратиться к своему учителю, за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

6.7.5. При посещении школьной столовой, школьной библиотеки, школьного медпункта обучающиеся должны руководствоваться и выполнять требования, установленных правил посещения данных помещений.

6.8. Порядок посещения обучающимися туалета

6.8.1. Обучающиеся пользуются туалетами, предназначенными для пользования обучающимися.

6.8.2. При пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены.

6.8.3. Запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, принимать пищу, напитки.

6.8.4. Запрещается бросать в унитазы посторонние предметы.

6.9. Порядок нахождения обучающихся на пришкольной территории

6.9.1. Пришкольная территория является частью школы. На пришкольной территории обучающиеся обязаны:

6.9.1.1. находиться в пределах её границ;

6.9.1.2. соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся;

6.9.1.3. соблюдать культуру поведения обучающихся;

6.9.2. На пришкольной территории обучающимся запрещается производить какие-либо противоправные деяния или правонарушения.

6.10. Порядок посещения обучающимися внеклассных школьных мероприятий

6.11.1. Обучающимся не рекомендуется опаздывать на внеклассные мероприятия.

6.11.2. Выходить из здания школы во время проведения внеклассного мероприятия обучающимся запрещено, кроме случаев, когда обучающийся уходит домой, предупредив классного руководителя или лицо, ответственное за проведение мероприятия.

6.11.3. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия или администрации школы.

6.11.4. Обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся, предусмотренные для конкретного мероприятия.

6.11.5. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

6.12. Требования по обеспечению безопасности учащихся

6.12.1. Во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях.

6.12.2. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

6.13. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей школы

6.13.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей школы обучающимся запрещается:

6.13.1.1. приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя или администрации школы;

6.13.1.2. наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе:

6.13.1.2.1. царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»);

6.13.1.2.2. наклеивать жвачки,

6.13.1.2.3. ломать, бить (стекла и т. п.);

6.13.2. в случае нанесения материального ущерба, законные представители обучающегося обязаны возместить ущерб школе.

6.13.3. В целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна и фрамуги в помещениях и, тем более, оставлять их открытыми.

6.14. Порядок ухода обучающихся из школы

6.14.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, может покинуть школу в сопровождении взрослого работника школы или своих родителей при необходимости.

6.14.2. В случае возникновения у родителей необходимости забрать обучающегося ранее окончания занятий, они должны поставить в известность об этом классного руководителя.

6.14.3. Выходить за пределы школы обучающимся в течение учебного времени запрещается, кроме установленных администрацией школы случаев.

6.14.4. По окончании занятий обучающиеся идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

6.14.5. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или администрации школы, которые в свою очередь обязаны принять соответствующие меры.

6.14.6. Одевшись и сменив обувь, обучающиеся обязаны сразу же покинуть школу.

7. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

7.2. Школа оказывает помощь родителям (законным представителям) обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.3.1. выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения;

7.3.2. дать ребенку начальное общее образование;

7.3.3. знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности Школы;

7.3.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

7.3.5. защищать права и законные интересы обучающихся;

7.3.6. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7.3.7. принимать участие в управлении Школой, в форме, определяемой уставом этой организации;

7.3.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

7.3.9. обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно воспитания ребенка как к педагогам так и к администрации школы.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.4.1. обеспечить получение детьми начального общего образования;

7.4.2. соблюдать настоящие правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

7.4.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников школы;

7.4.4. знать режим работы школы и расписание уроков своего ребенка. Не допускать опоздания ребенка на урок;

7.4.5. при отправлении ребенка в школу проследить, чтобы у него не было пиротехнических средств, газовых баллончиков, острых, режущих, колющих или иных предметов, способных принести вред здоровью ребенка, так и окружающим;

7.4.6. своевременно сообщать о причинах не посещения ребенком уроков классному руководителю;

7.4.7. в случае ограничения группы здоровья по физической культуре во время учебного года своевременно предоставлять справку от врача классному руководителю;

7.4.8. в случае наличия ограничений по состоянию здоровья, предоставить справки на определение группы по физической культуре при приеме ребенка в школу и ежегодно до начала учебного года;

7.4.9. к педагогам независимо от их возраста обращаться на Вы, по имени и отчеству;

7.4.10. посещать все заседания классного родительского собрания;

7.4.11. по первому требованию педагога, классного руководителя или администрации школы приходить в школу для беседы и решения других вопросов, связанных с обучением своего ребенка;

7.5. Родителям (законным представителям) запрещается приводить (отправлять) больного ребенка на занятия.

7.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. Порядок посещения школы родителями (законными представителями) обучающихся.

8.1. При сопровождении ребенка в школу или при намерении посетить школу для решения каких бы то ни было вопросов, родители (законные представители) обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.2. Посещение родителями (законными представителями) школы в целях беседы с педагогами о своем ребенке разрешается утром до начала уроков, после окончания всех уроков по расписанию, в иное время только по предварительному согласованию с педагогом или администрацией школы.

В другое время педагог обязан работать с обучающимися, и отвлекать его нельзя.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся в случае не решения какого-либо вопроса с педагогами могут обратиться к директору школы или к его заместителям на личный прием, согласовав свой визит заранее.

8.4. Спорные и конфликтные ситуации родители (законные представители) обучающихся должны разрешать в отсутствие детей.

8.5. Родителям (законным представителям) запрещается посещать школу, находясь в алкогольном, наркотическом или ином состоянии порочащем честь и достоинство человека, а также курить, употреблять алкогольные напитки и наркотические вещества в школе и на её территории.

ПРАВИЛА КУЛЬТУРЫ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

1. Культура взаимоотношений.

1.1. При встрече со взрослыми обучающийся обязан остановиться (если обучающийся сидит — встать), уступить дорогу, поздороваться при необходимости. Мальчики обязаны уступать дорогу девочкам.

1.2. Старшие обучающиеся должны заботиться о младших, помогать им, когда они нуждаются в помощи.

1.3. Обучающиеся обязаны быть вежливыми, тактичными, учтивыми и доброжелательными по отношению к учителям, ровесникам, работникам школы и гостям школы. При разрешении любой конфликтной ситуации обучающиеся обязаны быть сдержанными, корректными, не применять физическую силу и нецензурные слова.

1.4. обучающимся запрещается:

1.4.1. выводить другого обучающегося или работника школы из состояния психологического равновесия;

1.4.2. вмешиваться в личную жизнь других обучающихся, работников школы;

1.4.3. распространять заведомо ложные измышления, порочащие честь и достоинство других обучающихся и работников школы;

1.4.4. брать без разрешения владельца чужие вещи;

1.4.5. намеренно вводить в заблуждение (прятать чужие вещи, сообщать информацию, не соответствующую действительности и т. п.).

2. Культура обращения обучающихся.

2.1. Обучающиеся обязаны обращаться к работникам школы в доброжелательной и уважительной форме на «Вы» и по имени и отчеству.

2.2. Обучающиеся обязаны обращаться к другим обучающимся в доброжелательной и уважительной форме по имени или по имени и фамилии.

2.3. В случае, когда обучающийся хочет, чтобы ему оказали какую-либо услугу, он обязан обратиться к этому человеку со следующими словами: «Пожалуйста», «Будь добр», «Будь любезен».

3. Культура благодарения обучающихся.

3.1. При оказании обучающимся какой-либо услуги они обязаны благодарить за это, используя следующие слова: «Спасибо», «Благодарю».

4. Культура приветствия и прощания обучающихся.

4.1. Обучающиеся обязаны словесно здороваться с работниками школы при их первой в день встрече, используя для этого следующие слова: «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Здравствуйте».

4.2. Обучающиеся обязаны словесно здороваться с другими знакомыми обучающимися школы при их первой в день встрече, используя следующие слова: «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Здравствуйте», «Здравствуй», «Привет».

4.3. Обучающиеся обязаны после окончания уроков, занятий, мероприятий словесно прощаться с работниками школы и обучающимися, используя для этого следующие слова: «До свидания», «Всего хорошего», «До завтра».

5. Культура общения.

5.1. Выражая свои взгляды, обучающийся не должен задевать честь и достоинство других обучающихся и работников школы.

5.2. При разговоре со старшими обучающийся должен встать, вынуть руки из карманов. Переход в свободный режим общения допускается с разрешения взрослого.

5.3. Когда старшие ведут разговор, а обучающемуся нужно срочно обратиться к одному из них или к обоим, то необходимо попросить извинения за прерывание их разговора («Простите, что перебиваю», «Извините, что вмешиваюсь»), и вступить с ними в разговор. Если разговор несрочный, необходимо дождаться окончания разговора старших.

5.4. При разговоре обучающимся запрещается:

5.4.1. есть, грызть семечки, сосать леденцы, жевать жвачку;

5.4.2. держать или ковыряться в ушах, зубах, носу, во рту пальцами или какими-либо предметами (авторучкой, спичками и т. п.);

5.4.3. грызть ногти;

5.4.4. изображать непристойные жесты;

5.4.5. стоять, облокотившись о какой-нибудь предмет (стенку, дверной проем и т. п.), поставив ногу за ногу;

5.5. В случае, когда у обучающегося зазвонил мобильный телефон, ему необходимо извиниться, отойти в сторону, отвернуться от собеседников и как можно тише провести разговор.

5.6. В споре запрещается оскорблять собеседника, в том числе за то, что собеседник не поддерживает чью-либо сторону.

6. Культура речи.

6.1. Обучающиеся в общении с другими обучающимися, работниками и гостями школы обязаны следить за культурой своей речи. В связи с чем им запрещается:

6.1.1. употреблять грубые выражения, нецензурные слова и выражения, оскорбления, клички;

6.1.2. вести разговор на повышенных тонах, кричать, в том числе по мобильному аппарату.

7. Культура приёма пищи

7.1. Обучающимся в школе запрещается принимать пищу за пределами столовой, а также грызть семечки, есть мороженое, жевать жвачку и мусорить в каких-либо других помещениях школы.

7.2. При посещении столовой обучающиеся обязаны соблюдать культуру приема пищи, изложенную в «Правилах посещения обучающимися школьной столовой, буфета» (приложение № 3).

8. Культура нахождения в помещениях и на пришкольной территории.

8.1. При нахождении обучающихся в школе и на пришкольной территории им запрещается:

8.1.1. бегать, кричать;

8.1.2. царапать, делать надписи, рисунки, наносить «граффити» на стенах, мебели, оборудовании;

8.1.3. наклеивать наклейки, жвачки на стенах, мебели, оборудовании;

8.2. Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту во всех местах своего пребывания в школе и на пришкольной территории, в связи с чем им запрещается:

8.2.1. мусорить, в том числе оставлять после себя остатки пищи, обертки, упаковки и посуду от пищи и напитков и т. п.;

8.2.2. плевать и сморкаться на пол.

8.3. В случае наличия в помещениях и на пришкольной территории мусора в виде бумажек и других засоряющих предметов, обучающимся рекомендуется подобрать и бросить их в ближайшую урну.

8.4. Обучающиеся обязаны, по мере возможности, соблюдать личное пространство других обучающихся и работников школы, в связи с чем им не рекомендуется располагаться (садиться, стоять) ближе 0,7 м от других обучающихся и работников школы.

МОРАЛЬНЫЙ КОДЕКС ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. Обучающиеся, на протяжении всего курса обучения в школе, должны стремиться:
 - 1.1. быть трудолюбивыми; прилагать максимальные усилия для изучения общеобразовательных наук;
 - 1.2. быть честными, говорить всегда только то, что думаешь, не лгать;
 - 1.3. не обижать людей, не делать им зла;
 - 1.4. быть добрыми, уметь прощать и не мстить другим;
 - 1.5. терпимо относиться к другим, которые:
 - 1.5.1. имеют недостатки в своем физическом развитии;
 - 1.5.2. имеют успехи в своем физическом развитии;
 - 1.5.3. значительно отстают в учебе от остальных;
 - 1.5.4. имеют большие успехи в учебе;
 - 1.5.5. кому-либо по каким-либо причинам не нравятся;
 - 1.6. оказывать помощь нуждающимся в ней; не проходить мимо человеческой беды, ссылаясь на свою занятость;
 - 1.7. быть ответственными за свои поступки;
 - 1.8. выполнять данные кому-либо обещания; не давать обещаний, которые не исполнишь;
 - 1.9. не унижать (не дискриминировать) других по расовым, национальным, религиозным признакам, в зависимости от успеваемости в школе, от социального происхождения, материального и общественного положения родителей обучающегося;
 - 1.10. не сквернословить, не присваивать оскорбительные клички (прозвища);
 - 1.11. не употреблять свою силу, физическое превосходство во вред другим;
 - 1.12. не быть завистливыми, жадными; не заискивать перед другими;
 - 1.13. не докладывать (доносить) о действиях (поступках) других с выгодой для себя; не добиваться успеха за счет других;
 - 1.14. не присваивать чужое;
 - 1.15. уважать старших, пожилых людей;
 - 1.16. относиться к другим так, как они хотели бы, чтобы к ним относились.

**ПРАВИЛА
ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ.**

1. Обучающиеся пользуются столовой на переменах в соответствии с графиком посещения столовой, утвержденным директором школы, в сопровождении учителя или классного руководителя.

3. Обучающиеся при посещении столовой обязаны:

3.1. соблюдать правила гигиены, тщательно мыть руки перед едой;

3.2. соблюдать следующие правила культурного приема пищи:

3.2.1. при приеме пищи в столовой обучающиеся не должны:

- принимать пищу в одежде, головных уборах и в спецодежде;
- открывать широко рот, жевать пищу с открытым ртом, «чавкать»;
- брать в рот большие порции и куски пищи;
- разговаривать с полным ртом пищи;
- громко прихлёбывать жидкую пищу;
- стучать ложкой, вилок по столу и столовой посуде;

3.2.2. блюда из мяса и рыбы необходимо брать с тарелки вилок;

3.2.3. косточки из рыбы разрешается вынимать не только вилок, но и пальцами, придерживая корочкой хлеба. Пальцы при этом необходимо вытирать салфеткой, а после приема пищи помыть;

3.2.4. гарнир (овощи, картошку, макароны, вермишель) необходимо набирать на вилок с помощью хлебной корочки;

3.2.5. не рекомендуется есть ложкой то, что можно есть вилок;

3.2.6. не разрешается косточки из компота выплёвывать прямо на блюдце, стол и т. п. Необходимо поднести ложку ко рту, выплюнуть на неё косточку и положить на блюдце. Запрещается вытряхивать оставшиеся фрукты, ягоды, сухофрукты непосредственно из стакана в рот, их необходимо доставать ложкой;

3.2.7. при необходимости что-нибудь взять со стола нельзя тянуться через весь стол, нужно тихонько попросить соседа, чтобы он передал необходимое;

3.3. бережно относиться к имуществу столовой. Запрещается ломать мебель, столовые приборы, бить посуду;

3.4. уважительно относиться к работникам столовой, выполнять указания дежурных учащихся по столовой.

3.5. Убрать за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

4. Обучающимся запрещается:

4.1. слизывать с тарелки остатки пищи;

4.2. после приёма пищи ложку и вилок класть на стол. Их необходимо класть на свою тарелку;

4.3. после приёма пищи ставить свою тарелку на тарелку соседа, не спросив у него разрешения;

4.4. допускать случаи падения пищи на стол, а так же случаи падения пищи, посуды и столовых приборов на пол;

4.5. катать шарики из хлеба, крошить его; бросаться хлебом и другими продуктами питания;

4.6. приводить пищу других обучающихся в состояние, непригодное для приема (сыпать соль, сахар или другие специи в пищу и т. п.);

4.7. сидеть боком к столу или положив ногу на ногу;

4.8. читать за едой;

4.9. выносить посуду и столовые принадлежности из столовой, в том числе с целью их хищения.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

1. Пользователи библиотеки имеют право:

- 1.1. получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах;
- 1.2. пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- 1.3. получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- 1.4. получать в пользование на абонементе печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
- 1.5. продлевать срок пользования документами;
- 1.6. получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки (исключение: справки повышенной сложности);
- 1.7. получать консультационную помощь в работе с информацией на традиционных носителях, при пользовании электронным оборудованием;
- 1.8. участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;
- 1.9. совместно с библиотекой создавать клубы, кружки по интересам, общества друзей библиотеки, чтения, книги;
- 1.10. обращаться в случае конфликтной ситуации с работниками библиотеки к директору школы;
- 1.11. оказывать практическую помощь библиотеке;
- 1.12. делать подарки библиотеке.

2. Пользователи библиотеки обязаны:

- 2.1. соблюдать настоящие Правила;
- 2.2. соблюдать инструкцию о мерах безопасности в библиотеке;
- 2.3. снять верхнюю одежду перед приходом в библиотеку;
- 2.4. выключать мобильные телефоны или перевести их в режимы «вибровызов», «без звука»;
- 2.5. не принимать пищу, напитки, грызть семечки;
- 2.6. соблюдать тишину и культуру поведения;
- 2.7. сообщить, при записи в библиотеку, необходимые сведения для заполнения формуляра читателя;
- 2.8. бережно относиться к:
 - 2.8.1. печатным изданиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, копирования рисунков и т. п.);
 - 2.8.2. электронным носителям;
 - 2.8.3. персональному компьютеру;
 - 2.8.4. мебели и другому имуществу;
- 2.9. поддерживать порядок расстановки книг в открытом доступе библиотеки, расположения карточек в каталогах и картотеках;
- 2.10. пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в читальном зале библиотеки;
- 2.11. при получении произведений печати и иных документов пользователь должен убедиться в отсутствии в них дефектов, а при обнаружении — проинформировать работника библиотеки;
- 2.12. возвращать книги в библиотеку в установленные сроки;
- 2.13. пользователи, ответственные за утрату или порчу книг библиотеки, или их родители (законные представители обучающегося) обязаны заменить их равноценными, при невозможности замены - возместить реальную рыночную стоимость книг;
- 2.16. по истечении срока обучения или работы в школе пользователи обязаны вернуть взятые в библиотеке книги, издания или документы.

3. Пользователям библиотеки запрещается:

- 3.1. приносить с собой пищу, напитки и употреблять их в помещении библиотеки;
- 3.2. мусорить;
- 3.3. наносить своими действиями вред имуществу библиотеки;
- 3.4. выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в формуляре читателя.

4. Порядок пользования библиотекой:

4.1. порядок записи в библиотеку:

4.1.1. запись обучающихся в библиотеку проводится в индивидуальном порядке или по списку класса, а педагогов, сотрудников, родителей (законных представителей обучающихся) и сторонних пользователей - по паспорту;

4.1.2. при записи в библиотеку читатель должен ознакомиться с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство об их выполнении своей личной подписью в формуляре читателя;

4.1.3. на каждого читателя библиотеки заполняется формуляр читателя установленного образца, который подтверждает право на дальнейшее пользование библиотекой;

4.1.4. формуляр читателя является документом, удостоверяющим факты получения пользователем книг из фонда библиотеки и приема их обратно работником библиотеки (записи в формуляре читателя: наименование книг, дата выдачи, подпись в получении, подпись о возврате книг);

4.2. порядок пользования абонементом:

4.2.1. пользователи имеют право получить на дом одновременно не более 20 книг (вместе с учебниками), в том числе редкие, дефицитные, из многотомных изданий - не более 2 книг;

4.2.2. при получении книги пользователи обязаны расписаться в формуляре читателя за каждую полученную книгу, взятую в пользование;

4.2.3. при возвращении книг работник библиотеки обязан расписаться в формуляре читателя против каждой возвращенной в библиотеку книге;

4.3. сроки пользования документами, изданиями и пр.:

4.3.1. учебники, учебные пособия - учебный год;

4.3.2. литературные произведения, изучаемые по программе на уроках, выдаются на срок изучения соответствующих литературных произведений;

4.3.3. научно-популярная, познавательная, художественная - 1 месяц;

4.3.4. периодические издания, издания повышенного спроса - 15 дней;

4.3.5. редкие и ценные издания на дом не выдаются;

4.3.6. пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей;

4.4. порядок пользования читальным залом:

4.4.1. количество книг, выдаваемое для работы в читальном зале, не ограничивается;

4.4.2. запрещается выносить книги из читального зала в помещения школы;

4.4.3. допускается, по договоренности с работником библиотеки, брать на дом книги, предназначенные для работы в читальном зале, при условии, что эти книги будут взяты перед закрытием библиотеки и возвращены на следующий день к моменту начала работы библиотеки.

5. Ответственность пользователей:

5.1. в случае, когда пользователь библиотеки получил книги, в которых имелись дефекты, а он не просмотрел эти книги на предмет наличия в них дефектов, и соответственно не сообщил работнику библиотеки о их наличии, то ответственность за порчу книг будет нести данный пользователь;

5.2. при нарушении сроков пользования книгами без уважительных причин к пользователям, в установленном порядке, могут быть применены санкции (как правило, временное лишение права пользования библиотекой);

5.3. пользователь, который потерял или испортил книгу, обязан заменить её соответственно такой же, в том числе копией в переплете или заменить равнозначной книгой;

5.4. за утерю или порчу книги несовершеннолетним пользователем ответственность несут его родители (законные представители);

5.5. за умышленную порчу или хищение книг из библиотеки обучающиеся (законные представители) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Сотрудники библиотеки имеют право:

6.1. направлять читателю любым доступным способом напоминания о возврате книг, используя данные, предоставленные им при записи в библиотеку (адрес, телефон и т. п.);

6.2. определять размеры компенсаций за ущерб, причиненный пользователем библиотеке;

6.3. лишать права читателя пользоваться библиотекой при нарушении настоящих Правил.

7. Сотрудники библиотеки обязаны:

- 7.1. ознакомить пользователей с настоящими Правилами;
- 7.2. информировать пользователей о всех видах предоставляемых библиотекой услуг;
- 7.3. обеспечить читателям возможность пользоваться всеми информационными ресурсами библиотеки;
- 7.4. предоставлять в пользование читателей каталоги, картотеки, осуществлять другие формы библиотечного информирования;
- 7.5. знакомить пользователей с основами информационной культуры;
- 7.6. обеспечить оперативное и качественное обслуживание читателей с учетом их запросов и потребностей;
- 7.7. оказывать помощь читателям в выборе необходимых документов;
- 7.8. давать полную информацию читателям о наличии документов в фонде;
- 7.9. систематически информировать читателей о вновь поступивших документах;
- 7.10. формировать фонды в соответствии с образовательными программами учреждения, интересами, потребностями и запросами всех категорий пользователей;
- 7.11. совершенствовать информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание пользователей;
- 7.12. изучать потребности читателей;
- 7.13. вести устную и наглядную массово-информационную работу: организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, праздники и другие мероприятия;
- 7.14. проводить в начале учебного года ежегодную перерегистрацию читателей;
- 7.15. проводить мелкий ремонт и своевременный переплет книг, привлекая к этой работе на добровольной основе библиотечный актив из учащихся;
- 7.16. осуществлять учет, хранение и использование находящихся в фондах документов в соответствии с действующим законодательством, обеспечивать их сохранность и рациональное использование;
- 7.17. обеспечивать конфиденциальность данных о пользователях библиотеки, их читательских запросах;
- 7.18. расставлять книги в течение дня, ежедневно делать проверку на предмет правильности расстановки фонда;
- 7.19. принимать меры по ликвидации читательской задолженности в случае несвоевременного возврата документов пользователем;
- 7.20. быть корректными и вежливыми с читателями, соблюдать тишину, чистоту и порядок в помещениях библиотеки;
- 7.21. обеспечить рациональное, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям размещение и хранение носителей информации;
- 7.22. создавать и поддерживать комфортные условия для работы пользователей в библиотеке;
- 7.23. следить за выполнением читателями Правил пользования библиотекой.

**ПРАВИЛА
ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ШКОЛЬНОГО МЕДПУНКТА**

1. Обучающиеся имеют право посещать школьный медпункт в следующих случаях:
 - 1.1. при ухудшении самочувствия;
 - 1.2. при обострении хронических заболеваний;
 - 1.3. при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).
2. Обучающиеся имеют право посещать школьный медпункт, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.
3. Обучающиеся при посещении школьного медпункта имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:
 - 3.1. измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
 - 3.2. получать первую медицинскую помощь;
 - 3.3. принимать профилактические прививки;
 - 3.4. проходить медицинские осмотры;
 - 3.5. консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.
4. При прохождении группового медицинского осмотра обучающиеся обязаны:
 - 4.1. входить в помещение медпункта и покидать его только с разрешения работника медпункта;
 - 4.2. соблюдать очередность;
 - 4.3. не драться, не толкаться;
 - 4.4. не шуметь;
 - 4.5. аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростоммером и т. п.);
 - 4.6. не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.
5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медпункта:
 - 5.1. об изменениях в состоянии своего здоровья;
 - 5.2. об особенностях своего здоровья:
 - 5.2.1. о наличии хронических заболеваний;
 - 5.2.2. о перенесенных заболеваниях;
 - 5.2.3. о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
 - 5.2.4. о недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
 - 5.2.5. о группе здоровья для занятий физической культурой.
6. При посещении медпункта обучающиеся обязаны:
 - 6.1. проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (ртутным термометром и т. п.);
 - 6.2. выполнять указания работника медпункта своевременно и в полном объеме.
7. После посещения медпункта обучающийся обязан:
 - 7.1. сообщить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта;
 - 7.2. в полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).
8. По прибытии домой, обучающийся обязан:
 - 8.1. сообщить своим родителям о посещении медпункта и о полученной в нем медицинской помощи (наименование принятых медицинских препаратов и их количество, название прививки и т. п.);
 - 8.2. сообщить о необходимости посещения врача-специалиста в поликлинике или другого лечебного учреждения, если такое указание давалось работником медпункта;
 - 8.3. сообщить о необходимости прибытия родителя обучающегося в медпункт школы, если такое указание давалось работником медпункта;
 - 8.4. передать записку от работника медпункта своим родителям, если таковая передавалась его родителям.

В настоящем документе
прошито, пронумеровано и
скреплено печатью _____

_____ страниц

Директор МБОУ НОШ № 11:

Л.А. Орлова

